

4. Pressupost
5. Mitjans humans
6. Mitjans materials
7. Dates aproximades de realització
8. Persones responsables de l'execució
9. Difusió que es realitzarà del nom del Consell de Mallorca.

ANNEX 1

(a presentar en la justificació de les subvencions)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____
amb DNI _____
Actuant en representació de l'entitat/associació _____
el càrrec de _____,
en relació al projecte _____
de l'exercici 2009.

DECLARAR sota la meua responsabilitat:

Que el pressupost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

Ingressos:

Subvenció Consell de Mallorca _____ euros

Altres: _____

_____ euros
_____ euros
_____ euros
_____ euros
_____ euros
TOTAL INGRESSOS _____ euros

Despeses:

_____ euros
_____ euros
_____ euros
_____ euros
_____ euros
TOTAL DESPESES _____ euros

Signat pel responsable

_____, _____ d _____ de 2009

ANNEX 2

(a presentar en la justificació de les subvencions)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

_____, com a representant de l'entitat/associació _____ amb CIF _____ en relació a la subvenció concedida pel Departament d'Esports i Promoció Sociocultural del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte:

El beneficiari a dalt identificat declara:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la relació de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta i corresponen al pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció.
- 3.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas – el cost del projecte subvencionat.
- 4.- Que s'adjunten els justificants de la subvenció concedida.
- 5.- Que s'adjunta memòria tècnica de l'activitat realitzada (adjuntar memòria firmada)
- 6.- Que es compromet a prestar tota la seva col·laboració a les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

I, perquè consti, signen aquest certificat a _____, el _____ de _____ de 2009

— o —

Num. 12060

Publicació de subvencions nominatives concedides per la direcció insular de Gestió de Residus del departament de Medi Ambient, des de gener de 2009 fins a 26 de maig de 2009

En compliment del que disposa l'article 9 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 132, de 3 de novembre de 2001) i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 23, de 24 de novembre de 2003), es publiquen les subvencions corresponents al període 1 de gener de 2009 a 26 de maig de 2009, sense convocatòria pública prèvia, de la Direcció Insular de Gestió de Residus del Departament de Medi Ambient.

Entitat beneficiària	Projecte	Quantitat subvenció
Fundació PIME Balears	Campanya els Reis de vidre	15.000,00 €
Fundació PIME Balears	Campanya no les Il·lancis	24.040,00 €
Entitat local menor de Palmanyola	Millora de les zones Verdes per a l'any 2009	3.000 €

El cap del Servei de Gestió Jurídica i Econòmica

del Departament de Medi Ambient

Per delegació de Secretaria general. Decret de 12/07/07

(BOIB núm. 112, de 21 de juliol de 2007)

Gabriel Payeras Muntaner

Palma, 26 de maig de 2009

— o —

Num. 12064

Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la restauració d'embarcacions tradicionals de fusta en el marc del programa 'Mallorca i la mar', per a l'any 2009'.

L'Hble. Sra. Consellera Executiva de Medi Ambient ha adoptat, en data d'avui, la següent resolució:

1r.- Aprovar la convocatòria de subvencions per la restauració d'embarcacions tradicionals de fusta en el marc del programa Mallorca i la Mar any 2009, així com les bases que l'han de regir i que s'adjunten com annex.

2n.- Autoritzar la despesa per dur a terme la convocatòria de les subvencions per la restauració d'embarcacions tradicionals de fusta en el marc del programa Mallorca i la Mar any per l'any 2009, per un import total de 30.000,00 €, en el pressupost de despeses propi de Medi Ambient per a l'any 2009, distribuïts de la següent manera: 6.000 € s'imputen amb càrrec a la partida pressupostària 50.45330.77900, RC 200900010545, i 24.000 € amb càrrec a la partida 50.45330.78900, RC 200900010581.

3r.- Publicar l'esmentada convocatòria de subvencions en el BOIB.

4rt.- Donar compte d'aquesta resolució al primer Consell executiu que es realitzi.'

ANNEX

Bases que han de regir la convocatòria de subvencions per la restauració d'embarcacions tradicionals de fusta en el marc del programa 'Mallorca i la mar', per a l'any 2009.

El Consell de Mallorca en sessió plenària de dia 1 de desembre de 2003 va aprovar el Pla de Desenvolupament Sostenible de Mallorca, amb l'objectiu primordial de millorar el nivell i la qualitat de vida de la població, mitjançant actuacions compatibles amb la conservació ambiental i dels recursos naturals.

En particular, es preveuen realitzacions d'obres de conservació, millora i restauració del patrimoni natural i cultural.

Per altra banda, d'acord amb el que preveu el Decret d'Organització del Consell de Mallorca de data 17 de juliol de 2007, correspon al Departament de Medi Ambient, entre d'altres, el desenvolupament de mesures i actuacions a fi d'introduir dins el medi natural els conceptes i les actuacions que tendeixen al desenvolupament sostenible i el respecte al medi ambient.

En concret, el pressupost del Departament de Medi Ambient per l'any 2009 presenta el programa pressupostari Mallorca i la Mar, codi 45330, l'objectiu del qual és realitzar actuacions de formació, conservació i divulgació de

les embarcacions tradicionals mallorquines i de tot el que envolta a la mar i la seva relació amb l'home, des d'una perspectiva integrada.

1. OBJECTIUS

Aquesta convocatòria presenta un objectiu que es concreta amb una línia de subvenció:

La restauració d'embarcacions tradicionals de fusta compreses dins de l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca, d'acord amb aquestes bases.

2. QUANTIA DE LA CONVOCATÒRIA.

L'import total per al finançament de la present convocatòria és de 30.000,00 euros, del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2009, que s'imputaran amb càrrec a les següents partides pressupostàries del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2009:

6.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 50.45330.77900 (transferències de capital a empreses privades), RC 200900010545.

24.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 50.45330.78900 (transferències de capital a entitat sense ànim de lucre), RC 200900010581.

3. SOL-LICITANTS

Podran acollir-se a la convocatòria de subvencions les persones físiques o jurídiques, així com entitats sense ànim de lucre, propietàries d'embarcacions tradicionals de fusta compreses dins de l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca, entenent-se per aquestes les que tinguin com a seu principal l'illa de Mallorca.

Exclusions:

No podran obtenir la condició de beneficiari de la subvenció aquelles persones en les que incorrin les circumstàncies establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. TRAMITACIÓ

4.1 Sol·licituds

Per tal de facilitar la tramitació d'ajudes que figuren en aquesta convocatòria es poden dirigir al Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca C/ del General Riera, 111 07010 Palma. Tel: 971173700 Fax: 971173617

Les sol·licituds es formalitzaran en un únic model d'instància que figura com annex d'aquesta convocatòria, que serà facilitada pel Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca.

Només es podrà presentar una actuació o projecte per sol·licitud, si bé no hi ha limitació al nombre de sol·licituds que pot presentar un mateix propietari.

4.2 Presentació:

Les instàncies, segons el model oficial que s'adjunta, acompanyades de la documentació requerida, es dirigiran a la Presidència del Consell de Mallorca i es poden presentar al Registre General del Consell de Mallorca, en qualsevol dels registres acreditats: C/ Palau Reial, 1, Plaça de l'Hospital, 4; C./ del General Riera,

113 o C./ del General Riera 111, o en la forma establerta a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4.3 Termini de presentació de sol·licituds.

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptadors a partir del dia següent de la publicació d'aquestes bases en el BOIB.

4.4 Esmena de deficiències

Si la instància o la documentació presentades fossin incorrectes o incompletes, el Consell de Mallorca en requerirà la rectificació o complement necessari que hauran de ser aportades en el termini de deu dies hàbils, a partir del corresponent requeriment.

Si en aquest termini l'interessat no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, el Consell de Mallorca considerarà que l'interessat desisteix de la seva petició, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 71.1 de la Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999.

5. DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA QUE S'HA DE PRESENTAR I MODEL DE SOL-LICITUD

Instància d'acord amb el model que s'adjunta adreçada a l'Hble. Sra. presidenta del Consell de Mallorca acompanyada de la següent documentació:

- Fitxa tècnica, degudament emplenada, de conformitat al model que s'adjunta com annex.

- Actuacions de manteniment previstes o projecte de restauració.

- Calendari d'execució del manteniment o la restauració.

- Pressupost d'ingressos i despeses pel manteniment o la restauració.

- Certificació positiva d'estar al corrent en les obligacions tributaries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributaria

Autonòmica i amb la tresoreria general Seguretat Social.

- Declaració de no incorre en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions, que s'adjunta com annex.

- Declaració de si s'han rebut o sol·licitat altres ajudes o subvencions provinents d'entitats públiques o privades per dur a terme l'actuació per la qual es demana aquesta subvenció.

- Acreditar la titularitat de l'embarcació.

- Còpia del DNI o CIF si n'és el cas.

- Certificat de transferència bancària degudament emplenat en el que s'indicarà el compte en el que s'haurà de fer, si pertoca, el pagament de la subvenció o ajuda econòmica i que s'adjunta com annex.

- Fotografies de l'estat de l'embarcació a mantenir o restaurar.

En el cas que el sol·licitant de subvenció sigui una entitat sense ànim de lucre, haurà de presentar, a més, la següent documentació:

- Estatuts que regeixen l'entitat

- Acta fundacional de l'entitat.

- Certificat de vigència de càrrecs de l'entitat.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria sol·licitarà d'ofici a la Intervenció General del Consell de Mallorca que emeti certificat sobre si els sol·licitants de subvenció es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca, d'acord amb la Base 29 de les reguladores del pressupost del Consell de Mallorca per l'any 2009.

La concessió d'aquestes subvencions se subjecta als principis que s'esmenten a la Llei 38/2003, general de subvencions. La concessió es fa fins als límits de les quantitats establertes en la base segona i es du a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

La convocatòria es publicarà en el BOIB i s'exposarà en els taulers d'anuncis del Consell de Mallorca i en la pàgina web www.conselldemallorca.net

Així mateix se'n donarà coneixement als ajuntaments de Mallorca perquè l'exposin als seus taulers d'anuncis.

6.- ÒRGANS COMPETENTS I TERMINI EN QUE SERÀ NOTIFICADA LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

6.1 Òrgan competent

L'òrgan competent per iniciar i resoldre aquesta convocatòria és la consellera executiva del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca, de conformitat amb el Decret d'Organització del Consell de Mallorca vigent.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la secretaria tècnica del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca.

6.2 Comissió tècnica d'avaluació.

Es crearà una Comissió Tècnica d'Avaluació, amb la funció d'avaluar les sol·licituds de subvenció presentades, de conformitat amb els criteris objectius de valoració establerts a l'apartat 6.4 d'aquestes bases.

Aquesta proposta serà notificada als interessats perquè, en un termini de 3 dies comptador a partir de l'endemà de la notificació de l'esmentada proposta de resolució, manifestin expressament i per escrit adreçat al Departament de Medi Ambient, si accepten la subvenció.

Aquesta proposta de resolució no crea cap dret a favor del beneficiari.

La Comissió Tècnica d'Avaluació la qual elaborarà una proposta de resolució, que s'eleva a la consellera executiva del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca.

La Comissió Tècnica d'Avaluació estarà formada per:

- President: Titular: Antoni Segura Fuster, director insular de Programes i Ocupació

Suplent: Guillem Riera Colom, director insular de Medi Ambient.

- Vocals: Titulars:

Petra Suñer Adrover, secretària tècnica de Medi Ambient.

Josep Antoni Aguiló Ribas, cap de Servei de Medi Ambient.

Joan Manuel Pons Valens, coordinador del Programa Mallorca i la Mar

Suplents:

Pere Bover Crespi, administrador.

Antoni Ferragut Llinàs, tècnic del departament de Medi Ambient.

Lorenzo Arbos Galdon, tècnic del departament de Medi Ambient.

- Secretaria: Titular: Gabriel Payeras Muntaner, cap del Servei de gestió jurídica i econòmica de Medi Ambient.

Suplent: Antonio Fernández Monjón, TAG.

6.3 Resolució

El termini per a resoldre i notificar el procediment de concessió serà de, com a màxim 3 mesos, comptadors des de la publicació en el BOIB de la present convocatòria.

Si en el transcurs d'aquest termini no es produeix la notificació la resolució, els interessats podran considerar desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

L'acord de concessió serà recurrible en Alçada davant la presidenta del Consell de Mallorca.

6.4 Barem de criteris objectius

Els criteris per valorar les sol·licituds seran:

A) Interès del projecte de restauració: de 0 a 30 punts. Graduació:

- Valor històric:
 - Alt.- 15 punts.
 - Mitja.- 10 punts.
 - Baix.- 5 punts.
 - Nul.- 0 punts
- Singularitat o rarsa de l'embarcació:
 - Alt.- 15 punts.
 - Mitja.- 10 punts.
 - Baix.- 5 punts.
 - Nul.- 0 punts.

B) Per l'ús al que es destini l'embarcació: de 0 a 20 punts. Graduació:

- Ús particular: de 0 a 10 punts
- Amb participació a regates i/o activitats de formació: de 11 a 20 punts.

C) Per l'estat de conservació en que es troba l'embarcació: de 0 a 20 punts. Graduació:

- En deficient estat de conservació que suposi una situació de desús: de 0 a 10 punts.

- En acceptable estat de conservació: de 11 a 20 punts.

La puntuació total serà la suma dels apartats A), B) i C).

Tindran dret a la subvenció totes les sol·licituds presentades que obtinguin un mínim de 50 punts.

La resta de subvencions es fixaran en funció de les sol·licituds seleccionades que hagin superat la puntuació mínima exigida i de la resta del pressupost total de la convocatòria. Així, es repartirà la quantia de l'esmentat pressupost en proporció de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud conforme als criteris definits a aquest apartat.

Independentment del pressupost presentat pel sol·licitant, únicament es computaran com a màxim 6.000 € per beneficiari i projecte presentat.

7. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS O AJUDES

Aquesta convocatòria de subvencions serà compatible amb qualsevol altra provinent de les administracions públiques o d'iniciativa privada, sempre que la suma dels imports no superi el cost total de l'activitat subvencionada.

Per la qual cosa, a la sol·licitud s'haurà d'indicar la relació d'ingressos concurrents amb l'activitat per la qual es demana la subvenció i les altres subvencions concedides o sol·licitades pel mateix concepte.

Quan els usuaris de l'activitat subvencionada estiguin obligats al pagament d'alguna quantitat per la recepció del servei, a la sol·licitud hauran de figurar les quanties i condicions de pagament per part dels usuaris.

8. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Seràn obligacions dels beneficiaris de les subvencions, a més de les establertes específicament en les bases reguladores de la subvenció, les establertes a l'art. 11 del DL 2/2005 Text refós, Llei de subvencions:

- Comunicar a l'òrgan competent l'acceptació de la proposta de resolució

- Dur a terme l'actuació o actuacions objecte de la subvenció d'acord amb les condicions establertes.

- Acreditar davant el Consell de Mallorca la realització de l'actuació o actuacions amb les corresponents factures originals lliurades per tercers al beneficiari de la subvenció, les quals hauran de justificar el total del pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció i a les factures s'ha de fer constar exactament a què correspon el concepte de la despesa i també el compliment dels requisits o les condicions que determini la concessió de la subvenció i notificar qualsevol modificació que es produeixi.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que duguin a terme els òrgans competents i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

- Comunicar al Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat no previstes en la sol·licitud.

- Acreditar que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, mitjançant certificats emesos per l'Agència - - Tributaria Estatal, l'Agència Tributaria Autònoma i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

- Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable i, si escau, en les bases reguladores.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control

- Constituir les garanties que siguin exigibles, en el seu cas.

- Fer constar públicament el patrocini del Consell de Mallorca en les actuacions subvencionades, d'acord amb el que s'indica a la base onzena, punt quart.

- Comunicar amb suficient antelació al Consell de Mallorca la celebració d'actes de difusió al públic o als mitjans de comunicació relacionats amb l'ac-

tuació objecte de subvenció.

- Quan es faci publicitat de les activitats subvencionades pel Consell de Mallorca, a Mallorca o a qualsevol territori de parla catalana, es farà ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, el català tindrà el tractament de preferència.

- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'art. 44 del D.L. 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

9. FISCALITZACIÓ, QUANTIA I ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS

Fiscalització

Els expedients es sotmetran a la fiscalització prèvia de la Intervenció del Consell de Mallorca.

Quantia

La quantia de la subvenció no podrà ser igual o superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, al cost de l'actuació subvencionada.

Pagament

El pagament de les subvencions es farà, prèvia la justificació per part de l'entitat sol·licitant de les despeses generades per l'actuació fins a l'import presentat en la sol·licitud de subvenció.

10. JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

De manera improrrogable, els beneficiaris de la subvencions resten obligats a justificar les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció concedida abans del dia 31 d'octubre de 2009.

Seràn despeses subvencionables, aquelles que guardin relació directa amb la naturalesa de l'actuació o projecte subvencionats.

La justificació de l'aplicació de la despesa es farà d'acord amb lo que disposa la Llei 38/2003, general de subvencions i, de conformitat amb el apartat 3) de l'article 72 del Reglament de la Llei General de Subvencions el qual disposa:

'No obstant això, quan per raó de l'objecte o de la naturalesa de la subvenció, no sigui necessari presentar la documentació prevista a l'apartat anterior, les bases reguladores han de determinar el contingut del compte justificatiu'. Per tant a la convocatòria de subvencions per la restauració d'embarcacions tradicionals de fusta en el marc del programa 'Mallorca i la Mar', per l'any 2009, el compte justificatiu ha de contenir, la documentació següent:

1.- Una memòria tècnica sobre els resultats de l'execució del projecte subvencionat on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits, els mitjans de difusió utilitzats, nombre d'assistents i qualsevol altre aspecte que sigui rellevant.

2.- Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:

a) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

b) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior i, si s'escau, la documentació acreditativa del pagament.

c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

Independentment de lo exposat anteriorment el beneficiari haurà de presentar:

1.- Declaració responsable sobre la relació dels ingressos i les despeses que se n'han derivat (segons el model de l'annex que s'adjunta).

2.- Una mostra, si n'és el cas, del material de difusió de l'activitat subvencionada: cartells, fullets de mà i qualsevol altre element publicitari.

De conformitat amb l'article 73 del Reglament de la Llei General de Subvencions, les despeses s'han de justificar amb factures i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, presentant els originals, els quals s'han de marcar amb una estampilla, indicant-hi la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats i si l'import del justificatiu s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

En aquest últim cas s'ha d'indicar a més la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

De conformitat amb l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb l'article 32.1 del RD 887/2006, de 21 de juliol, per obtenir l'abonament de la subvenció concedida, s'haurà de justificar la realització del 100 % de l'actuació sol·licitada o pressupostada, sempre que en el percentatge executat s'acrediti el compliment dels objectius de la subvenció. A

tal efecte el beneficiari haurà de preveure el finançament propi per cobrir la totalitat del projecte o actuació subvencionada. En cas contrari, l'import a abonar serà corregit en el percentatge de la quantitat justificada, d'acord amb la següent fórmula:

$$Qa = Qj \times Qs/Ps$$

Essent.

Qa : Quantitat a abonar
Qj : Quantitat justificada
Qs: Quantitat ajustada
Ps : Pressupost sol·licitat

D'acord amb lo que disposa l'art 31.4.a) i b) de la Llei 30/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'estableix un període de cinc anys durant el qual el beneficiari ha de destinar l'embarcació al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, per tractar-se d'un bé inscriptible en un registre públic.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

L'incompliment de l'obligació de destí referida, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, es causa de reintegrament, en els termes que estableix el capítol II del Títol II d'aquesta Llei, i el bé queda afecte al pagament del reintegrament sigui quin sigui el posseïdor, llevat que sigui un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en un establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscriptibles.

11. CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ.

Els beneficiaris de les subvencions estaran obligats a:

- Sometre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció de l'aplicació de la subvenció que determini el Consell de Mallorca.
- Comunicar al Consell de Mallorca, l'obtenció de subvencions i/o ajudes per a la mateixa finalitat sol·licitada, procedent de qualsevol administració o ens públic, nacional o internacional, i d'entitats o empreses privades.
- Facilitar als òrgans tècnics el seguiment de l'activitat o projecte i tota la informació necessària per realitzar la memòria o informe tècnic de l'actuació subvencionada.
- Incorporar de forma visible a la publicitat que es faci per a la difusió de les actuacions subvencionades, la indicació que aquestes s'han realitzat amb el suport del Consell de Mallorca, seguint les normes establertes per la imatge corporativa així com les pautes que es fixin. L'incompliment del esmentat requisit, podrà ésser causa d'anul·lació total de la subvenció concedida.

12. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Realitzada l'avaluació i la comprovació de l'aplicació de la subvenció, el Tècnic responsable del Servei, realitzarà l'informe pertinent.

En cas de que l'informe fos desfavorable per incompliment dels criteris establerts a la convocatòria, la Comissió d'Avaluació Tècnica proposarà a l'òrgan competent anul·lar totalment o parcialment les subvencions i ajudes concedides.

L'òrgan concedent de la subvenció podrà acordar la revocació total o parcial de les subvencions concedides en el cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions o requisits prevists en aquestes bases o dels establerts en la Llei 38/2003, 17 de novembre, General de Subvencions i la seva normativa de desenvolupament, el qual estarà obligat al reintegrament de les quantitats percebudes i dels interessos de demora que corresponguin, prèvia tramitació del corresponent procediment previst a la Llei General de Subvencions

13. DISPOSICIONS SUPLETÒRIES.

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen aquestes bases; la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 3-11-01, núm. 132); la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 8 de març de 2004; el Decret de dia 17/07/07, d'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 111 EXT. de 20/07/07); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB 10-8-95) i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER LA RESTAURACIÓ DE LES EMBARCACIONS TRADICIONALS DE FUSTA PER A L'ANY 2009

Sr./Sra. _____ amb DNI _____
en representació de _____ amb DNI/CIF _____
amb adreça a _____

Codi postal _____ Municipi _____
Telèfon _____ Fax _____
correu electrònic _____

SOL·LICITA

Acollir-se al programa de subvencions de Mallorca i la Mar per la restauració de les embarcacions tradicionals de fusta per a l'any 2009 per a dur a terme les actuacions previstes a l'embarcació anomenada _____, amb les següents característiques _____

Es presenta a la convocatòria del 2009 per la línia de subvenció:

() Línia 2: Actuacions de restauració de l'embarcació imputables a cap. VII.

El signant declara sota jurament que totes les dades contingudes a la present sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les bases de la present convocatòria, facilitant la informació i documentació que siguin necessàries.

_____, a _____ de _____ de 2009.

Signatura:

Hble. Sra. Presidenta del Consell de Mallorca.
Departament de Medi Ambient

ANNEX II

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

ADREÇA

LOCALITAT

C. POSTAL

PROVÍNCIA

TELÈFON

FAX

DADES BANCÀRIES:

ENTITAT BANCÀRIA

/ SUCURSAL CODI BANC CODI OFICINA D.C. COMPTE NÚM.

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta obert a nom meu.

Palma, a _____

CERTIFICAT DE CONFORMITAT
DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les
que consten en aquesta oficina.

El Director / El Delegat

El perceptor

Signat: _____
(segell de l'entitat bancària)

ANNEX III

FITXA TÈCNICA DE L'EMBARCACIÓ

1. Dades de l'embarcació:

a. Nom: _____

b. Tipologia:

i. Bou:

ii. Llaüt:

- iii. Gussi:
iv. Bot.
v. Pastera.
vi. Altres (especificar):

c. Característiques.

- i. Eslora: _____
ii. Manega: _____
iii. Puntal: _____
iv. Any, lloc de construcció i mestre d'aixa constructor:

- d. Dossier fotogràfic: Nom fotos adjuntes _____
e. Breu ressenya històrica:

2. Actuacions de projecte de restauració:

- a. Descripció de les feines a realitzar: _____

- b. Calendari d'execució: _____

3. Pressupost d'ingressos i despeses prevists per la restauració.

INGRESSOS PREVISTOS

- Sol·licituds a Administracions i altres Entitats:
Entitat: _____ Quantia: _____

- Sol·licitud al Consell de Mallorca:
Projecte: _____ Quantia: _____

- Altres Ingressos:
Concepte: _____ Quantia: _____

TOTAL INGRESSOS PREVISTOS: _____

DESPESES PREVISTES

Concepte: _____ Unitats: _____ Subtotal: _____
Concepte: _____ Unitats: _____ Subtotal: _____
Concepte: _____ Unitats: _____ Subtotal: _____

TOTAL DESPESES PREVISTES: _____

Nota: Per què el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos prevists ha de ser igual al total de les despeses previstes.

Signatura _____
Data _____

ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DAVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 1 I 2 DE L'ARTICLE 10 DEL DECRET LEGISLATIU 2/2005, DE 28 DE DESEMBRE, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE SUBVENCIONS

El/La Sr./a. _____ amb DNI _____
actuante en representació de l'Entitat _____ amb
CIF _____ en càrrec de _____, compareix davant la
secretària tècnica del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca a
fi de DECLARAR,

Que l'esmentada entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes

a la Llei 38/2003, general de subvencions i a l'art. 10 (apartats 1 i 2) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició e beneficiària d'una subvenció.

I, perquè consti on convengui, ho firm.

Davant mi, la secretària tècnica de Medi Ambient
Petra Sunyer Adrover
_____, _____ d _____ de 2009

ANNEX V

(A presentar en la justificació de la subvenció)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

_____,
amb CIF _____ en relació a la subvenció concedida pel

Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca per dur a terme l'actuació següent:

Declar sota la meva responsabilitat :

- 1.- Que l'esmentada actuació s'ha realitzat.
- 2.- Que la relació de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat de l'actuació assenyalada ha estat la que s'hi adjunta i corresponen al pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció.
- 3.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera -amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas- el cost l'actuació subvencionat.
- 4.- Que s'adjunten els justificants de la subvenció concedida i que la resta de justificants acreditatius del cost total del projecte subvencionat resten a disposició del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes, a la seu d'aquesta entitat,
- 5.- Que s'adjunta memòria tècnica de l'activitat realitzada (adjuntar memòria firmada)

I, perquè consti, sign aquest certificat a _____, el _____, d _____ de 2009.

ANNEX VI

(A presentar en la justificació de la subvenció)

DECLARACIÓ DEL RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/La Sr./a _____ amb DNI _____
_____ en relació a l'actuació _____
_____ de l'exercici 2009

DECLAR sota la meva responsabilitat:
Que el pressupost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

Ingressos:	
Subvenció Consell de Mallorca	_____ euros
Altres:	
_____	_____ euros
_____	_____ euros
_____	_____ euros
_____	_____ euros
TOTAL INGRESSOS	_____ euros

Despeses:	
_____	_____ euros
_____	_____ euros
_____	_____ euros
_____	_____ euros
TOTAL DESPESES	_____ euros

Signat pel responsable:

_____, _____ d _____ de 2009

Palma, 26 de maig de 2009

El cap de servei de gestió jurídica i Econòmica de Medi Ambient
Gabriel Payeras Muntaner

— o —

Num. 12091

***Aprovació inicial del reglament regulador dels usos i visites de
'La Balear'.***

El Ple del Consell de Mallorca en sessió ordinària de dia 7 de maig de 2009 ha adoptat l'acord següent:

Primer: Aprovar inicialment el reglament regulador dels usos i visites de 'La Balear', amb el següent articulat:

'Article 1: Objecte

Les presents normes regiran el funcionament de les visites i usuaris de La Balear durant les sortides de navegació autoritzades, i estan destinades a proporcionar-ne un bon ús i garantir-ne la seguretat.

Article 2: Definició i finalitat

La Balear és una embarcació tipus llaüt mallorquí de fusta destinada a:

- Promoure el coneixement del patrimoni flotant llatina.
- Donar a conèixer la navegació a vela tradicional.
- Afavorir la formació, l'educació i la investigació en el camp de la conservació i millora del patrimoni flotant i marítim i del medi marí.

Article 3: Persones usuàries

Són persones usuàries i/o visitants de La Balear les que hagin sol·licitat mitjançant el corresponent procediment de sol·licituds previst a l'article 7 del present reglament.

En l'actualitat l'embarcació està despatxada per un màxim de 12 persones inclosos els 3 tripulants, per tant el nombre màxim de passatgers sol potser, simultàniament, de 9 persones com a màxim.

El menors d'edat, hauran d'anar acompanyats per un adult que se'n responsabilitzi durant la visita.

Les persones amb dificultats de mobilitat o discapacitat hauran de comunicar aquesta circumstància a l'hora de fer la reserva per a participar a l'activitat i consultar amb la tripulació les possibilitats que hi ha de solucionar les possibles limitacions, en aquest cas les persones amb mobilitat reduïda o discapacitat hauran d'anar acompanyats d'una persona adulta que se'n farà responsable durant la visita.

Les visites i ús de la Balear tenen caràcter gratuït.

Article 4: Personal de La Balear

4.1 Patró:

El patró és la persona designada pel Consell de Mallorca com a màxim responsable de La Balear, és el responsable de la seguretat dels passatgers i de l'embarcació, per tant és la persona que pren les decisions sobre si és pot sortir a la mar i en quines condicions es pot fer l'activitat, així com decidir el recorregut i durada de la sortida.

Són funcions del patró:

- El comandament de l'embarcació.
- Ser responsables del personal.
- Vetllar pel compliment del present reglament.
- Tenir cura del bon estat, funcionament i conservació de l'embarcació i del seu equipament.
- Fer respectar l'ordre necessari per l'interès general, podent adoptar les mesures necessàries que considerin oportunes sense perjudici de les eventuals reclamacions posteriors, donant compte a l'autoritat competent.
- Qualsevol altra funció assenyalada per la normativa sectorial vigent que li sigui d'aplicació i/o pel Departament de Medi Ambient.

4.2 Mariners:

Les seves funcions són l'assistència al patró en tot allò que aquest els hi encomani, en el marc del present reglament, especialment pel que fa al comandament i maneig de l'embarcació i de la seguretat dels visitants i usuaris. A més de les ordres que pugui donar el patró s'han de complir les indicacions que puguin efectuar els mariners.

Article 5: Normes

Al ser La Balear una embarcació d'ús públic, els usuaris tindran les següents obligacions:

- a) Atendre les indicacions que formuli el patró en tot moment i els mariners de l'embarcació, així com també les que resultin de cartells i avisos col·locats a la vista.
- b) Observar un comportament correcte i respectuós amb la resta d'usuaris i amb el personal.
- c) A l'embarcació situar-se i i assegurar-se de manera que no obstaculitzin o dificultin l'entrada o sortida d'altres usuaris i/o les maniobres del personal.
- d) Evitar qualsevol acció que pugui implicar deteriorament o maltractament de l'embarcació.

Queda expressament prohibit:

- a) Encendre foc o fumar.
- b) Pujar a bord cap casta d'animals (excepte cans pigall).
- c) Accedir a l'embarcació amb calçar inadequat.
- d) El funcionament d'aparells de música i similars que puguin molestar als usuaris.
- e) Pujar a bord begudes alcohòliques.
- f) Pujar a bord amb sabates de taco.
- g) Distreure al patró o mariners durant la navegació de l'embarcació.
- h) Pujar a l'embarcació per una altre lloc que l'assenyalat.
- i) Manipular els mecanismes de funcionament de l'embarcació, previstos per a ser utilitzats pel personal.
- j) Efectuar accions que per la seva naturalesa puguin pertorbar als usuaris i alterar l'ordre públic.
- k) Introduir objectes o materials que puguin ser perillosos o molestos per als altres usuaris.
- l) Llençar objectes o residus per la borda.
- m) Desatendre les instruccions que sobre el servei donin el patró o els mariners.
- n) En general, tot comportament que impliqui perill per a la pròpia integritat física o la dels altres usuaris o que es pugui considerar molest o ofensiu per a aquests o per al personal de l'embarcació o que pugui malmetre l'embarcació o el medi marí.

Així mateix s'haurà de:

- a) Subjectar-se correctament a elements fixos durant la navegació.
- b) Emprar sabates esportives que no llenguin i que no siguin de sola negra per tal de no embrutar la coberta.
- c) A l'hivern portar roba d'abric i un impermeable per protegir-se del fred, vent i pluja.
- d) A l'estiu portar capell i crema solar per a protegir-se del sol.
- e) Comunicar al patró o mariners qualsevol desperfecte ocasionat u observat.
- f) Fer-se càrrec dels possibles desperfectes ocasionats per una mala utilització de les instal·lacions, excepte quan siguin causats per força major.

El patró podrà prohibir l'accés a l'embarcació i ordenar-ne la sortida als usuaris que incompleixin les obligacions anteriors.

Article 6: Prioritats

Per a les visites a La Balear, s'estableix el següent règim de prioritats:

- Centres escolars.
- Institucions i associacions que pugin acreditar la seva relació amb activitats d'educació, formació o investigació dins el camp del patrimoni flotant, la navegació, i la mar en general.
- Altres institucions i associacions legalment constituïdes.
- Particulars.

En qualsevol cas, tindran prioritat d'ús de l'embarcació els components dels equips d'emergència i dels cossos de seguretat en desenvolupament de les missions respectives.

Article 7: Sol·licituds i autoritzacions